

MODELLO A

RENDICONTO DELL'UTILIZZO DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' SOCIALI ATTRIBUITA NELL'ANNO 2017 E RIFERITA ALL'ANNO D'IMPOSTA 2014 (Articolo 12, decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 aprile 2010)

Comune di **BAGNONE** Prov. **MS**

Codice Ente **3090460020**

Importo totale percepito dal Ministero Interno € **248,04**

Il presente modello va compilato in caso di affidamento del servizio a enti esterni al Comune

1 – Ente beneficiario e denominazione sociale **SOCIETA' DELLA SALUTE DELLA LUNIGIANA**

2 – Codice fiscale dell'ente **90009630451**

3 – Sede legale **PIAZZA DELLA VITTORIA 22
54011 – AULLA - MS.....**

4 – nome e cognome del rappresentante legale **VARESE RICCARDO**

5 – Indirizzo di posta elettronica **SEGRETERIA@PEC.SDSLUNIGIANA.IT**

6 - Scopo dell'attività sociale **OBIETTIVI DI SALUTE E DI BENESSERE
SOCIALE**

7 – Anno finanziario a cui si riferisce l'erogazione **2014**

8 – Data di percezione delle somme **17/07/2017**

9 - Importo assegnato **€ 248,04**

10 – Importo delle spese finanziate con il 5 per mille destinate alle spese di funzionamento del beneficiario distinte con l'indicazione della loro riconduzione alle finalità del soggetto beneficiario:

| Tipologia spesa di funzionamento | Importo | Riconduzione ad attività sociale dell'Ente |
|--|-----------------|--|
| a) Spese per risorse umane | € _____ | % |
| b) spese per beni e servizi (indicare tipi di beni) Servizi sociali alle famiglie | € 248,04 | 100% |
| c) altro: _____ | € _____ | % |

11 – altre voci di spesa riconducibili direttamente agli scopi sociali dell'ente

.....
.....
.....

12 – Eventuali somme accantonate, per la realizzazione di progetti pluriennali da
rendicontare nell'anno di utilizzazione : €.....

Bagnone, lì 23/02/2018

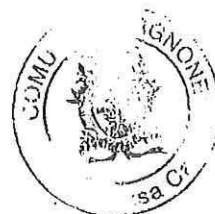
Timbro dell'ente

Il Responsabile del servizio finanziario

Il Responsabile dei servizi sociali

L'organo di revisione economico-finanziario¹

.....
.....
.....



1 - Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.